



FAQ'S

ESSENSABO – ABWESENHEITEN – SELBSTBESTELLUNG

Wie richte ich ein Essensabo ein?

Wenn Sie bereits ein I-Net-Konto haben, schreiben Sie eine formlose Mail an essen@monte-muenchen.de unter Angabe der gewünschten Wochentage, an denen Ihr Kind regelmäßig essen soll. Das Abo kann nur von uns (Systembetreuer I-Net-Menue) eingerichtet, geändert oder storniert werden, nicht über Ihren Zugang. Buchungsschluss für die Folgewoche ist Donnerstag, 11 Uhr.

Stornierungen bzw. Änderungen des Essens-Abos sind nur sinnvoll, wenn dies dauerhaft so bleiben soll. Alternativ haben Sie die Möglichkeit, **selbst** „Abwesenheitszeiten“ direkt über Ihren I-Net-Zugang einzutragen (siehe dort).

Wie trage ich Abwesenheitszeiten ein?

Wenn Sie Ihr Kind für einzelne Tage vom Essen abmelden möchten (z. B. bei Schulausflügen, Befreiung, längerfristiger Krankheit etc.), können Sie die Abwesenheitszeiten direkt über Ihren I-Net-Zugang eintragen. Ihr Abo läuft dann grundsätzlich weiter. Für rechtzeitig eingetragene Abwesenheitszeiten wird das Essen nicht berechnet (auch hier gilt: Buchungsschluss ist Donnerstag der Vorwoche 11 Uhr).

So wird's gemacht:

1. einloggen unter <https://monte.inetmenue.de>

2. → Verwaltung → Meine Daten → Abwesenheit → das Pluszeichen (= NEU) **rechts oben** anklicken und neue Abwesenheit eingeben.

Kann ich Essen tagesaktuell selbst bestellen?

Alternativ oder zusätzlich zum Essens-Abo kann auch für einzelne Tage vorbestellt werden. Sie loggen sich ein und buchen den gewünschten Tag. Der Speiseplan ist unter <https://monte-muenchen.de/montessori/montessori-schule/schuelercafe/> veröffentlicht. Bestell-Schluss und Stornotermin ist Donnerstag, 11 Uhr der Vorwoche.

Nicht vorbestellte Essen (spontane Essensabholung) am selben Tag sind leider zur Zeit in den meisten Fällen nicht möglich.

Für die OGTS-Grundstufe ist die tagesaktuelle Selbstbestellung aus pädagogischen und organisatorischen Gründen nicht möglich.